



Faire découvrir le patrimoine touristique et culturel à sa clientèle

ORGANISME DE FORMATION

Raison sociale/enseigne commerciale : **Association pour la Formation Professionnelle pour Adultes (AFPA)**

Adresse : Kervalh en Brec'h - Route des écoles – 56400 Brech

Tél. : 02.97.56.46.73

Mail. : patricia.jaffre@afpa.fr

Interlocuteur à la disposition des entreprises et des stagiaires : Patricia JAFFRE Assistante commerciale

Nom et qualification du formateur : Thierry LENEVEU ou Annaik COYAC (Formateurs et Consultants Tourisme)

PUBLICS CONCERNES

- ❖ Salariés en charge de l'accueil et de l'animation

PRE-REQUIS

- ❖ Aptitudes rédactionnelles et organisationnelles

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ❖ Réaliser un inventaire du patrimoine touristique et culturel
- ❖ Mettre en place un service de conseil touristique dans son établissement.
- ❖ Concevoir des circuits touristiques

MODALITES PEDAGOGIQUES

- ❖ Apports pédagogiques, mise en situation et jeux de rôle.
- ❖ Utilisation des techniques disruptives (mise en valeur du patrimoine).
- ❖ Story telling et techniques d'expression orale.
- ❖ Liens Internet (plateforme collaborative)
- ❖ Forum de capitalisation à l'issue de la formation, les participants sont invités à partager leurs conceptions d'itinéraires et de circuits (plateforme collaborative)

MODALITES D'EVALUATIONS

- ❖ auto-positionnement
- ❖ évaluation en cours de formation
- ❖ attestation de formation

PROGRAMME DE FORMATION

JOUR 1 – *Trouver et exploiter l'information touristique.*

MATIN – *Comprendre la plus-value d'un service de conseil touristique*

- Accueil et présentation des objectifs.
- Les attentes de la clientèle.
- Les réseaux d'information et de documentation touristique.

APRES-MIDI – *Rechercher l'information*

- Les méthodes d'inventaire du patrimoine touristique et culturel.
- Comment réaliser une recherche documentaire sur internet.
- L'approche historique d'un territoire touristique.
 - o *Exercices pratiques de recherche documentaire sur un territoire. Cette demi-journée se déroule à l'extérieur et en situation réelle.*

JOUR 2 – *Organiser son service de conseil touristique*

MATIN – *Réaliser une documentation touristique*

- Réalisation d'un inventaire touristique sur un territoire.
- Réalisation de fiches tourisme personnalisées pour son entreprise.
- Utiliser l'informatique pour éditer des fiches tourisme.

APRES-MIDI – Concevoir un espace conseil touristique

- Les éléments constitutifs d'un service de conseil touristique.
- Organisation de la documentation et présentation.

JOUR 3 – Concevoir des circuits touristiques pour sa clientèle

MATIN – Concevoir un itinéraire routier

- Lecture d'une carte routière.
- La valorisation des patrimoines et des étapes.
- Organisation et minutage cohérent d'un circuit touristique sur une journée et une demi-journée.
- Les temps de routes et de visites.
- Conception d'une fiche de circuit touristique

APRES-MIDI – Concevoir un itinéraire pédestre à partir de son propre établissement

- Lecture d'une carte topographique.
- Organisation et minutage d'un circuit pédestre de proximité.
- Valorisation du petit patrimoine local.
- Principes du balisage.
 - o *Formation-conception : les participants élaborent une fiche de circuit pédestre lié à leur établissement*

ORGANISATION GENERALE ET FINANCIERE

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ❖ Durée totale : 21 heures - 3 jours ❖ Dates précises : <ul style="list-style-type: none"> - Du 4 au 6 novembre 2014 à Auray - Du 2 au 4 décembre 2014 à Saint-Malo - Du 23 au 25 février 2015 à Quimper - Du 25 au 27 mars 2015 à Auray - Du 27 au 29 mai 2015 à Brest ❖ Effectif minimum/maximum : de 7 à 12 personnes | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Lieu de formation : Auray, Brest, Saint-Malo, Quimper ❖ Durée hebdomadaire : 21 heures ❖ Coût total par participant : 525 Euros ❖ Horaires : 9h/12h30 – 14h/17h30 |
|--|--|

